

10 04 2024

**Comité Técnico Asesor del
Programa de Resultados
Electorales Preliminares del
Instituto Electoral del Estado
de México**

Proceso Electoral Local 2023 - 2024

Contenido

INTRODUCCIÓN Y ASISTENTES	3
DESARROLLO DE LA SESIÓN	3
SECCIÓN DE FIRMAS	8

Acta de la Sexta Sesión Ordinaria

Introducción y Asistentes



En la Ciudad de Toluca, Estado de México, siendo las once horas con tres minutos del día diez de abril de dos mil veinticuatro, con fundamento en los artículos 342, numeral 1, inciso g, y 343, numeral 1, inciso b, fracción I, del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral (INE), se celebró la Sexta Sesión Ordinaria del Comité Técnico Asesor del Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP) del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM) para la Elección de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2024, en las instalaciones de este instituto, contando con la presencia de:

Núm.	Nombre	Cargo	Institución de donde proviene
1.	Karla Beatriz Valenzuela Ocaña	Integrante del Comité	IEEM
2.	Armando Jesús Espinosa de los Monteros Fuentes	Integrante del Comité	IEEM
3.	Omar Mendoza González	Integrante del Comité	IEEM
4.	Eliseo Sarmiento Rosales	Integrante del Comité	IEEM
5.	María de los Dolores Leticia Contreras Orozco	Integrante del Comité	IEEM
6.	Juan Carlos Baca Belmontes	Secretario Técnico del Comité	IEEM
7.	Francisco Bello Corona	Consejero electoral presidente de la CEPAPREP	IEEM
8.	Patricia Lozano Sanabria	Consejera electoral e integrante de la CEPAPREP	IEEM
9.	Paula Melgarejo Salgado	Consejera electoral e integrante de la CEPAPREP	IEEM
10.	Javier Rubio Loyola	Director del Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional, Unidad Tamaulipas y Responsable Técnico de la Auditoría al Sistema Informático del PREP.	Ente Auditor
11.	José Luis Conzuelo Garcia	Subjefe de Desarrollo y Nuevas Tecnologías de la UIE	IEEM

Desarrollo de la Sesión



- 1. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.** Una vez que se tomó la asistencia, el Secretario Técnico dio lectura al orden del día, sometiéndolo a la aprobación de quienes integran el COTAPREP, la cual fue aprobado por unanimidad de votos de quienes integran

el Comité con la inclusión del asunto general inscrito por el Dr. Armando Jesús Espinosa de los Monteros Fuentes, integrante de este órgano electoral, relativo a la presentación del modelo elaborado por el COTAPREP para la asignación de las y los capturistas PREP.

1. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
 2. Presentación y, en su caso, aprobación del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del 7 de marzo de 2024.
 3. Seguimiento de acuerdos de la Quinta Sesión Ordinaria del 7 de marzo de 2024.
 4. Presentación del informe de avances en la implementación del PREP de marzo de 2024.
 5. Presentación del avance en la instalación y habilitación de los CATD y de los CCV.
 6. Presentación del avance en la revisión de los datos a capturar, calcular y publicar.
 7. Presentación del avance en la revisión de la interfaz del Prototipo Navegable.
 8. Seguimiento a las actividades del Plan de Capacitación del personal que operará el PREP.
 9. Presentación de las actividades referentes a la convocatoria o invitación directa para participar como Difusor Oficial del PREP.
 10. Presentación del Programa de Actividades de la Prueba de Funcionalidad al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral del estado de México que incluye la fecha, hora y lugar de la ejecución de la prueba, así como el procedimiento para consultar vía remota el sitio de publicación que se utilizará durante la ejecución de la misma.
 11. Asuntos generales.
 12. Recapitulación de los acuerdos y compromisos tomados durante la sesión.
- 2. Presentación y, en su caso, aprobación del Acta de la Quinta Sesión Ordinaria del 7 de marzo de 2024.** En virtud de que en el orden del día se acordó la dispensa de su lectura y debido a que no existieron comentarios a la misma, el Secretario Técnico lo sometió a la consideración de quienes integran el Comité, siendo aprobada por unanimidad de votos.
- 3. Seguimiento de acuerdos de la Quinta Sesión Ordinaria del 7 de marzo de 2024.** El Secretario Técnico informó que los acuerdos planteados en la Quinta Sesión Ordinaria del COTAPREP, se cumplieron en tiempo y forma. Al no existir comentarios al documento, se tuvo por presentado, por lo que continuó con el siguiente punto del orden del día.
- 4. Presentación del informe de avances en la implementación del PREP de marzo de 2024.** El Secretario Técnico destacó algunos puntos relevantes, tales como:
- Se sometió a la consideración del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios lo relativo a la contratación del servicio de arrendamiento de computadoras de escritorio para el PREP, así como del servicio de telefonía celular, datos, con dispositivo móvil, precisando que los dispositivos móviles ya fueron entregados por el proveedor.
 - En lo relativo a la auditoría al sistema informático del PREP, se tuvieron cuatro reuniones virtuales con el personal del ente auditor, por lo que las actividades de ambas partes transcurren en tiempo y forma.
- Durante el desahogo del punto, se contó con la participación de los doctores Omar Mendoza González y Armando Jesús Espinosa de los Monteros Fuentes, integrantes del Comité. Al no existir más comentarios, se tuvo por presentado el informe de avance correspondiente a marzo de 2024.
- 5. Presentación del avance en la instalación y habilitación de los CATD y de los CCV.**

El Secretario Técnico informó que en fecha 9 de marzo de la presente anualidad, se dio respuesta a la solicitud de la UTSI realizada a través del oficio INE/UTSI/2021/2024, respecto del avance de las actividades vinculadas a la instalación y habilitación de los CATD y CCV, así como de la contratación del personal PREP. Al efecto, informó de los avances en la instalación y habilitación de los CATD y CCV, contándose con la participación de los doctores Omar Mendoza González y Eliseo Sarmiento Rosales, integrantes del COTAPREP. Al no existir más participaciones, se dio por presentando el punto.

6. Presentación del avance en la revisión de los datos a capturar, calcular y publicar.

El Secretario cedió el uso de la voz al Ing. José Luis Conzuelo García, Subjefe de Desarrollo y Nuevas Tecnologías de la UIE, quien realizó la presentación correspondiente de los avances en la revisión de los datos a capturar, calcular y publicar, informando que, de manera general, se llevaba el 99 por ciento de avance en las cuatro etapas, correspondiente a análisis, diseño, construcción y pruebas del desarrollo del sistema informático del PREP. Al no existir participaciones, se tuvo por presentando el punto del orden del día.

7. Presentación del avance de la revisión de la interfaz del Prototipo Navegable. El

Secretario cedió nuevamente el uso de la voz al Ing. José Luis Conzuelo García, quien realizó la presentación correspondiente del avance en la revisión de la interfaz del Prototipo Navegable, informando que se estaba presentando la versión 1.0.8, en el cual, de manera general, se llevaba el 99 por ciento de avance en la etapa de implementación. Al no existir participaciones, se dio por presentado el punto.

8. Seguimiento a las actividades del Plan de Capacitación del personal que operará el

PREP. El Secretario Técnico informó que la capacitación dirigida al personal que participará en las actividades del PREP, estará a cargo de la UIE con el apoyo de quienes integran el COTAPREP, la cual se llevará a cabo de manera híbrida o virtual en los sitios de trabajo y se incluirán los temas que mandata el artículo 352 del Reglamento de Elecciones. Asimismo hizo del conocimiento de las y los asistentes que se capacitará al personal CAEL, así como de los CATD y de quienes integran los consejos distritales y municipales. Al no existir participaciones, se continuó con el siguiente punto.

9. Presentación de las actividades referentes a la convocatoria o invitación directa para participar como Difusor Oficial del PREP.

El Secretario Técnico informó que en marzo se inició con el análisis y elaboración del Proyecto de Convocatoria e invitación directa, dirigido a instituciones académicas públicas y privadas, así como a los medios de comunicación, prensa, radio, televisión e internet, interesados en difundir los resultados electorales del PREP, con la finalidad de someterlo a consideración de la CEPAPREP para su aprobación, de ser el caso.

Durante el desahogo del punto se contó con la participación del Mtro. Francisco Bello Corona, consejero electoral presidente de la CEPAPREP, así como del Dr. Omar Mendoza González. Al no existir más participaciones, se tuvo por presentando.

10. Presentación del Programa de Actividades de la Prueba de Funcionalidad al sistema informático del Programa de Resultados Electorales Preliminares del Instituto Electoral del estado de México que incluye la fecha, hora y lugar de la ejecución de la prueba, así como el procedimiento para consultar vía remota el sitio de publicación que se utilizará durante la ejecución de la misma.

El Secretario Técnico informó que toda vez que la Prueba de Funcionalidad se llevaría a cabo el 17 de abril, elaboró el Programa de Actividades para la ejecución de esta, de conformidad a los

Criterios mínimos para la ejecución de la Prueba de Funcionalidad al Sistema Informático del PREP hechos del conocimiento de este Instituto mediante el oficio INE/UTSI/1716/2024. Al efecto, informó que se procesarían 44 Actas PREP, de las cuales 22 correspondían a Diputaciones Locales y 22 a Ayuntamientos.

Durante el desahogo del punto, se contó con la participación del Mtro. Francisco Bello Corona, consejero electoral presidente de la CEPAPREP. Al no existir más participaciones se tuvo por presentando el punto del orden del día.

11. Asuntos Generales. En este punto del orden del día, el Secretario informó que al inicio se registró un asunto general, para lo cual cedió el uso de la voz al Dr. Armando Jesús Espinosa de los Monteros Fuentes, integrante del COTAPREP, quien realizó la presentación correspondiente del mismo. Durante el desahogo del asunto general, se contó con la participación del Mtro. Francisco Bello Corona, consejero electoral presidente de la CEPAPREP, así como del Ing. José Luis Conzuelo García, Subjefe de Desarrollo y Nuevas Tecnologías de la UIE.

12. Recapitulación de los acuerdos y compromisos tomados durante la sesión. El Secretario Técnico consultó si era de su interés incluir algún acuerdo o compromiso, al no existir comentarios, la Secretaría Técnica incluyó tres compromisos, solicitando el apoyo de quienes integran el COTAPREP.

Núm.	Asunto / Tema	Acuerdo	Fecha del acuerdo	Propuesto / solicitado por*	Seguimiento
1	<i>Punto 12. Recapitulación de los acuerdos y compromisos tomados durante la sesión.</i>	<i>Continuar revisando el proyecto de Prototipo Navegable.</i>	10/abril/2024	Secretaría Técnica	Cumplimentado
2	<i>Punto 12. Recapitulación de los acuerdos y compromisos tomados durante la sesión.</i>	<i>Revisar los avances respecto de la actualización de la aplicación móvil APK.</i>	10/abril/2024	Secretaría Técnica	Cumplimentado

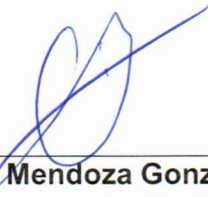
Sección de firmas



Karla Beatriz Valenzuela Ocaña
Integrante del Comité



**Armando Jesús Espinosa
de los Monteros Fuentes**
Integrante del Comité



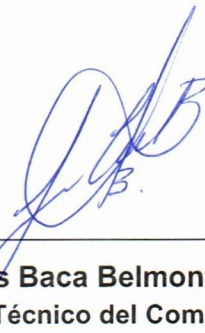
Omar Mendoza González
Integrante del Comité



Eliseo Sarmiento Rosales
Integrante del Comité



**María de los Dolores Leticia
Contreras Orozco**
Integrante del Comité



Juan Carlos Baca Belmontes
Secretario Técnico del Comité